



**GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE LA**  
**OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO**



**Licitación Pública Nacional**  
**Número LA-902002994-E60-2017**

**“SUMINISTRO DE MATERIAL DIDÁCTICO PARA EL INSTITUTO DE SERVICIOS EDUCATIVOS Y PEDAGÓGICOS DE BAJA CALIFORNIA”**

---

Acta circunstanciada relativa a la Junta de Aclaraciones en el procedimiento de Licitación Pública Nacional LA-902002994-E60-2017, convocado para el **“Suministro De Material Didáctico Para El Instituto De Servicios Educativos Y Pedagógicos De Baja California”**.

En la ciudad de Mexicali, Baja California siendo las **10:30** horas del día **17 de octubre de 2017**, día y hora señalado para que tenga verificativo la Junta de Aclaraciones, reunidos en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo del Estado de Baja California, en Calzada Independencia número 994, del Centro Cívico de la Ciudad de Mexicali, Baja California, la **C. Grecia Patricia Tamayo Tamayo**, Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, con fundamento en lo dispuesto en los numerales 1, 2, 4 fracción II inciso B. y 25 fracciones IV, IX y XIII, 26 fracción I, 27 fracción I y IX y 72 del Reglamento Interno de la Oficialía Mayor de Gobierno; artículos 1 fracción VI y 2 fracción IX, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Sector Público; y artículos 1 y 2 fracción I del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; según consta en el oficio sin número de fecha 02 de enero del 2017, el que para mejor referencia obra anexado al expediente en el que se actúa, preside el presente acto, y quien se encuentra asistido por el **C. IAN SERGEI LARIOS MARTINEZ**, servidor público adscrito al **Instituto de Servicios Educativos Y Pedagógicos de Baja California**, en representación del área usuaria o requirente, asimismo se hace constar la presencia de los representantes del área administrativa, financiera y legal del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al calce del presente documento, se hace constar que se encuentran presentes los representantes de los licitantes participantes, cuyos nombres, representaciones y firmas aparecen al final de la presente acta; lo anterior, con objeto de llevar a cabo la celebración del acto de Junta de Aclaraciones correspondiente a la Licitación Pública Nacional, número **LA-902002994-E60-2017**, relativa al **“Suministro De Material Didáctico Para El Instituto De Servicios Educativos Y Pedagógicos De Baja California”**, en cumplimiento a las disposiciones de los artículos 33 y 33Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en adelante “La Ley”, y de acuerdo a las previsiones señaladas en el artículo 45 y conforme al procedimiento regulado en el artículo 46 de su Reglamento, en relación directa con lo asentado en los **puntos 40 y 41**, de la convocatoria de licitación.

La **C. Grecia Patricia Tamayo Tamayo**; toma la palabra y en uso de la voz manifiesta a los presentes que se publicó Resumen de Convocatoria respecto a la presente licitación, en el Diario Oficial de la Federación y en los Sistemas Electrónicos de Compras Gubernamentales los denominados “Comprasbc” y “Compranet” el día **10 de octubre de 2017**, así mismo se les hace saber a los

derecho a formular solicitudes de aclaración en relación a la Convocatoria, los licitantes que hayan presentado sus preguntas a más tardar con 24 horas de anticipación a este acto; asimismo se hace del conocimiento a los asistentes que quienes presentaron sus solicitudes de aclaración fuera del plazo antes citado, incluso al inició de esta Junta de Aclaraciones, tendrán derecho únicamente a formular preguntas sobre las respuestas que dé la Convocante en este acto, mientras que a quienes no presentaron dicho escrito, se les permite su asistencia en calidad de observador debiendo abstenerse de intervenir de cualquier forma en el acto, de conformidad con lo dispuesto en el penúltimo párrafo del artículo 26 de "La Ley".

En atención a lo antes expuesto, el servidor público que preside este acto hace saber a los licitantes que el plazo para la recepción de las solicitudes de aclaración venció el día **16 de octubre de 2017 a las 10:30 horas**, según lo previsto en el artículo 33 Bis de "La Ley", por lo que a continuación se procede hacer constar los documentos recibidos en tiempo y forma.

Documentos recibidos dentro de las 24 horas previas al acto de Junta de Aclaraciones:

Nombre, Razón ó Denominación Social	Documentos presentados	Fecha y Hora de recepción de Documentos
ALEF PROEDU S.A. DE C.V.	Carta de Interés en participar y Solicitud de aclaraciones	14 de octubre de 2017 a las 9:54 am
COMERCIALIZADORA EN DIDACTICOS KARAN S.A. DE C.V.	Carta de Interés en participar y Solicitud de aclaraciones	15 de octubre de 2017 a las 11:37 pm
SOLUCIONES INDUSTRIALES CIENTIFICAS Y TECNOLOGICAS S.A. DE C.V.	Carta de Interés en participar y Solicitud de aclaraciones	16 de octubre de 2017 a las 9:49 am
MCG S.A. DE C.V.	Carta de Interés en participar y Solicitud de aclaraciones	16 de octubre de 2017 a las 10:58 am

Estas solicitudes de aclaración serán atendidas en la **segunda junta de aclaraciones del día 17 de octubre del presente a las 10:30 horas**.

La Convocante realiza las siguientes Modificaciones de aspectos establecidos en bases de licitación, con fundamento en el artículo 33 de la ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico, siendo estas las siguientes:

### **NOTA ACLARATORIA NÚMERO 1**

Con fundamento en el artículo 33 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico, se **modifica el paquete 3 para establecer cantidades e ingresar especificaciones en el paquete 3 del anexo 1** para quedar de la siguiente manera:

### **PAQUETE 3 MATERIAL DIDACTICO PARA EL PROGRAMA DE INGLES.**

## **DESCRIPCIÓN TÉCNICA MATERIAL DIDÁCTICO**

Partida	Descripción	Cantidad
1	<p>Paquete contiene 11 posters Promueven la habilidad de producción oral</p> <p>Discover Poster 1 (unidades 1 y 2) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar de la familia inmediata y familia extensa y los amigos.</p> <p>Discover Poster 2 (unidades 3 y 4) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar de los colores y cómo y dónde se encuentran.</p> <p>Discover Poster 3 (unidades 5 y 6) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar de animales y sus hábitats</p> <p>Discover Poster 4 (unidades 7 y 8) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar de las estaciones del año</p> <p>Discover Poster 5 (unidades 9 y 10) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar de los números y sus usos</p> <p>Discover Poster 6 (unidades 11 y 12) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar de nuestras necesidades para vivir.</p> <p>Discover Poster 7 (unidades 13 y 14) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar de los lugares en donde vive la gente</p> <p>Discover Poster 8 (unidades 15y 16) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar de cómo hacemos música y los instrumentos</p> <p>Discover Poster 9 (unidades 17 y 18) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar de que son los seres vivos</p> <p>Poster 10 "Talk about it" apoya en la construcción gramatical correcta de frases y enunciados básicos de uso en el salón de clase</p> <p>Poster 11 "Big Question Chart" (KWL chart) Organizador gráfico SQA, que fomenta la investigación durante el proceso de aprendizaje</p>	100
2	<p>Paquete contiene 11 posters. Promueven la habilidad de producción oral</p> <p>Discover Poster 1 (unidades 1 y 2) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar de las deferencias de los animales según su clasificación en el reino animal</p> <p>Discover Poster 2 (unidades 3 y 4) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar de los estados de la materia</p> <p>Discover Poster 3 (unidades 5 y 6) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar de las diferencias entre las comunicaciones y medios de transporte de antes y de hoy.</p> <p>Discover Poster 4 (unidades 7 y 8) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar de los usos y beneficios que ofrece las operaciones de sustracción</p> <p>Discover Poster 5 (unidades 9 y 10) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar de la sociedad. sus reglas y los buenos modales.</p> <p>Discover Poster 6 (unidades 11 y 12) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar de el medio ambiente y como cuidarlo</p> <p>Discover Poster 7 (unidades 13 y 14) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar de la música y cómo nos hace sentir</p> <p>Discover Poster 8 (unidades 15y 16) Fortalece el desarrollo de la habilidad</p>	100

	<p>de producción oral al hablar de las fuerzas que hacen que las cosas se muevan Discover Poster 9 (unidades 17 y 18) Fortalece el desarrollo de la habilidad de producción oral al hablar del arte, de sus diferentes tipos y sus beneficios Poster 10 "Talk about it" apoya en la construcción de frases y eniciados de interacciones para preguntar, expresar y comparar Poster 11 "Big Question Chart" (KWL chart) Organizador gráfico SQA, que fomenta la investigación durante el proceso de aprendizaje</p>	
3	<p>Paquete formado de 203 tarjetas (flashcards) relacionadas con el vocabulario de cada unidad según el tema: números, días de la semana, colores, objetos del salón de clases, juguetes, partes del cuerpo, trabajos, juegos en el parque, familia, ropa, habitaciones en la casa, comida (almuerzo), adjetivos, figuras geométricas, animales del zoológico, comidas y bebidas, cosas en una recámara, números (11-20), verbos, cosas en la playa. 50 Phonics cards que apoyan el aprendizaje de la pronunciación de forma visual. 16 posters (8 piezas anverso y reverso) que apoyan la presentación de cada unidad. Starter: saludos y presentaciones. Lección 1: Identificación de cosas de la escuela. Lección 2: Identificación de juguetes; Lección 3: Identificación de las partes del cuerpo. Lección 4: Identificación de diferentes trabajos. Lección 5: Identificación de juegos en el parque. Lección 6: Identificación de miembros de la familia. Lección 7: Identificación de diferentes tipos de ropa. Lección 8: Identificación de diferentes habitaciones en una casa. Lección 9: Identificación de diferentes tipos de comida en una lonchera. Lección 10: Identificación de adjetivos para describir el cabello. Lección 11: Identificación de animales del zoológico. Lección 12: Identificación de mas tipos de comida. Lección 13: Identificación de diferentes objetos de una recámara. Lección 14: Identificación de verbos que indican acción. Lección 15: Identificación de objetos en una playa</p>	100
4	<p>Paquete formado de 190 tarjetas (flashcards) relacionadas con el vocabulario de cada unidad según el tema: cosas de la escuela, sentimientos, matemáticas (división), actividades al aire libre, preposiciones de lugar, comida, números (decenas 10 - 100), materias de la escuela, áreas de la escuela, arte, actividades extraescolares, fechas especiales, actividades diarias, horas del día, ciencias, lugares, clima, actividades de acuerdo al clima, ropa, periodos del día, celebraciones, preparándose para la celebración, animales de la granja, adjetivos, recuerdos, gente, números ordinales. 56 phonics cards que apoyan el aprendizaje de la pronunciación de forma visual. 16 posters (8 piezas anverso y reverso) que apoyan la presentación de cada unidad. Starter: Recordar personajes principales de la serie. Lección 1: Identificación de cosas comunes en la escuela. Lección 2: Aprender palabras que describen sentimientos y emociones. Lección 3: Identificación de actividades al aire libre; Lección 4: Identificación de diferentes tipos de comida. Lección 5: Identificación de materias escolares.</p>	100

	<p>Lección 6: Identificación de actividades que realizan después de clase.  Lección 7: Identificación de diferentes objetos de una fiesta.  Lección 8: Identificación de actividades del día a día.  Lección 9: Identificación de los diferentes lugares en una ciudad.  Lección 10: Identificación de los diferentes tipos de clima.  Lección 11: Identificación de los diferentes tipos de ropa.  Lección 12: Identificación de palabras relacionadas con bodas.  Lección 13: Identificación de animales de granja.  Lección 14: Identificación de adjetivos que describen a la gente.  Lección 15: Uso del singular y del plural de sustantivos irregulares</p>	
5	<p>Paquete formado de 239 tarjetas (flashcards) relacionadas con el vocabulario de cada unidad según el tema: Mi familia, países, las estaciones del año, pasatiempos, geografía, mis cosas, colecciones, deportes acuáticos, adjetivos que describen lugares, animales del zoológico, adjetivos que describen emociones y cosas, ciencias, rutina diaria, lugares en la ciudad, artes, comida, descripción de lugares, en el parque, verbos, transportes, preposiciones, el avión, adjetivos para describir personas, adetivos para describir cosas, cosas en la escuela, cosas en un campamento, artes plásticas, cosas para vacaciones. 36 phonics cards que apoyan el aprendizaje de la pronunciación de forma visual. 5 posters (3 piezas anverso y reverso) que apoyan los valores trabajados.</p> <p>-Valores en casa: Comportamiento saludable y seguro.  -Valores fuera de casa: respeto por la naturaleza.</p> <p>Valores en la ciudad: Comportarte en público.  -Valorando a la gente: Empatía.  -Valores en la escuela: Aprendemos juntos en un lugar seguro</p>	100

**NOTA ACLARATORIA NÚMERO 2**

Con fundamento en el artículo 33 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se modifica el punto 13 de las bases de licitación para quedar de la siguiente manera:

**“13.- DE LOS BIENES A LICITAR: DESCRIPCIÓN GENERAL Y CONDICIONES QUE DEBERÁN CUBRIR LOS BIENES A OFERTAR**

Los licitantes **deberán** presentar su propuesta por la totalidad de las partidas de los bienes solicitados para cada paquete por las que deseen participar debiendo cumplir con las especificaciones técnicas y condiciones señaladas en esta convocatoria de licitación como a continuación se indica:

..

**NOTA ACLARATORIA NÚMERO 3**

Con fundamento en el artículo 33 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se modifica el punto 28.5 de las bases de licitación para quedar de la siguiente manera:

**28.5 La evaluación técnica correrá a cargo del área requirente de los bienes a licitar, y consistirá en la revisión del cumplimiento de las condiciones técnicas solicitadas, así como de la información contenida en los catálogos, los cuales deberá indicar cada una de las partidas que**

integran cada paquete, el nombre a que corresponda, la marca y modelo ofertados, presentada por los licitantes de aquellas proposiciones que fueron aceptadas en la evaluación de la documentación legal administrativa.

Acto seguido la recepción de solicitudes de aclaración es la siguiente:

### **CUESTIONARIOS RECIBIDOS EN TIEMPO Y FORMA**

**ALEF PROEDU S.A. DE C.V.**

#### **PREGUNTAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO**

NUMERAL 16. Dice "La propuesta técnica presentada se acompañará de un escrito mediante el cual el licitante manifieste las Normas Oficiales Mexicanas o Internacionales que cumplen los bienes que oferta"

1. ¿Si los artículos tienen la Norma impresa en su empaque, aun así se debe presentar el escrito?  
¿Debe ser un escrito por artículo?, pues son varios y de marcas diferentes.

#### **RESPUESTA;**

NUMERAL 19. Dice "En caso de existir discrepancias entre las especificaciones técnicas solicitadas en las bases de licitación respecto de las indicadas en la propuesta técnica detallada ANEXO 2 y las especificaciones señaladas en los catálogos y fichas técnicas presentados..."

2. ¿Es obligatorio presentar el catálogo de cada artículo? O podemos elaborar un catálogo con todas las partidas ofertadas.

NUMERAL 30. Dice "La adjudicación será por paquete"

3. ¿Se debe cotizar todo el paquete o puede haber partidas sin cotizar, según las existencias de los materiales?

**COMERCIALIZADORA EN DIDACTICOS KAR-VAN S.A. DE C.V.**

**SOLUCIONES INDUSTRIALES CIENTIFICAS Y TECNOLOGICAS S.A. DE C.V.**

· se solicita a la convocante aclarar si la adjudicación será por partida o por paquete, ya que en el punto 30 de las bases criterios de adjudicación y en el punto 28.5 parece haber una discrepancia, en uno se indica que será por paquete y en otro da a entender que será por partida

· se solicita a la convocante que la adjudicación sea por partida, a fin de ofertar un precio más conveniente.

· paquete 1 partida 31: especificar dimensiones

· paquete 1 partida 35: especificar tamaño de los componentes

· paquete 1 partida 35: el termino regla de metro se refiere a que la regla debe medir 1.00 metros?

- paquete 1 partida 40: especificar tipo de presentación y cantidad de contenido
- paquete 1 partida 44: se puede ofertar en dimensiones de 17.5 x 10 x10 cm?
- paquete 1 partida 47: la medida del títere es de 15 cm, ¿es correcta mi apreciación?
- paquete 1 partida 48: ¿se aceptan colores surtidos? sin que necesariamente sean los indicados en las especificaciones técnicas, respetando la cantidad y las características indicadas.
- paquete 1 partida 49: ¿se aceptan colores surtidos? sin que necesariamente sean los indicados en las especificaciones técnicas, respetando la cantidad y las características indicadas.
- paquete 1 partida 49: la medida utilizada en el mercado es de 50 x 70 cm, ¿se puede ofertar?
- paquete 1 partida 50: el termino doble cara, se refiere a que tenga color por ambos lados? o a que tenga piel lisa por ambos lados y al centro corrugado?
- paquete 1 partida 50: en la unidad de medida se refiere a 400 paquetes con 10 hojas c/u?
- paquete 1 partidas 54 y 55: ambas partidas cuentan con la misma descripción, se puede ofertar el mismo artículo para ambas?

MCG S.A. DE C.V.

1.-En el punto 13 dice Los licitantes podrán presentar su propuesta por la totalidad de las partidas de los bienes solicitados para cada paquete por las que deseen participar debiendo cumplir con las especificaciones técnicas y condiciones señaladas en esta convocatoria de licitación como a continuación se indica:

Eso indica que la compra es por paquete o se puede cotizar solamente por partid

**RESPUESTA: DEBERA APEGARSE A LO ESTABLECIDO EN LA NOTA ACLARATORIA No.2**

2.--En el punto 16 en que piden un escrito de las normas oficiales a que se refieren en específico porque el material didáctico así como la papelería no necesitan normas oficiales

Acto seguido de conformidad con lo dispuesto en los artículos 33 y 33 BIS, y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico, en relación con lo dispuesto en el numeral **40 y 41** de dicha Convocatoria, la **C. Grecia Patricia Tamayo Tamayo**, Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno; en presencia de los servidores públicos y licitantes cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al final de la presente acta, quien **hace constar que:**

Según información proporcionada por el área requirente, considerando la cantidad y naturaleza de preguntas formuladas por los participantes **resulta necesario diferir** la fecha en que habrá de celebrarse el acto de Junta de Aclaraciones, correspondiente a la licitación que nos ocupa, señalándose para tales efectos el día **20 de Octubre del presente año a las 10:00 horas**, en la **Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno** en el domicilio citado con anterioridad.

Asimismo, se hace constar que para efectos de la notificación y en términos de los artículos 37 Bis de la Ley multicitada, a partir de esta fecha, al finalizar este acto se pone a disposición de los licitantes

una copia de esta acta de Junta de Aclaraciones, en el estrado de notificaciones, instalado en el área de la Recepción de la Dirección de Adquisiciones en el domicilio indicado en el segundo párrafo de esta acta, por un término no menor de 5 (cinco) cinco días hábiles, siendo exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Este procedimiento sustituye a la notificación personal. La información también estará disponible en las direcciones electrónicas: [www.compranet.gob.mx](http://www.compranet.gob.mx) y [www.comprasbc.gob.mx](http://www.comprasbc.gob.mx).

Acto seguido se hace del conocimiento de los presentes que la **segunda junta de aclaraciones** se celebrara el **día 20 de Octubre de 2017, a las 10:00 horas**, en la **Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno**, ubicada en el Tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo del Estado de Baja California, en Calzada Independencia número 994, del Centro Cívico en la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo un acto formal que dará inicio puntualmente, por lo que después de esa hora no se permitirá el acceso a ningún licitante ni observador social de conformidad con el artículo 47 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Después de dar lectura a la presente acta, se da por terminada la presente Junta de Aclaraciones, siendo las **10:45 horas del día 17 de Octubre de 2017**, la cual es la primer Junta de Aclaraciones correspondiente a la Licitación Pública Nacional No. **LA-902002994-E60-2017**.

No habiendo ningún otro asunto que tratar y para constancia, y a fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes, a continuación firmaron de conformidad el presente documento las personas que intervinieron en este acto.

**"LA CONVOCANTE"**

**GRECIA PATRICIA TAMAYO TAMAYO**

Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno

**"AREA REQUIRENTE"**

**IAN SERGEI LARIOS MARTINEZ**

En representación de Instituto de Servicios Educativos Y Pedagógicos de Baja California

**"REPRESENTANTE"**

**CARLOS ALBERTO LOPEZ AVALOS**

Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno

**"VOCAL"**

**MARTHA LETICIA TRUJILLO LICON**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO

**"AREA REQUIRENTE"**

**LUIS GARCIA VALENZUELA**

En representación de Instituto de Servicios Educativos Y Pedagógicos de Baja California

**LICITANTES:**

LICITANTE (EMPRESA)	NOMBRE DEL REPRESENTANTE	FIRMA
Muebles Baluarte Sndecv	Cesar Alberto Valdez Ch	

